

ZAMAN YÖNETİMİ

Bir gün içerisinde harcanan zamanı organize etme ve planlama durumudur. Zamanı etkin ve verimli yönetme, her saat ve dakikayı belirli bir hedef veya amaç doğrultusunda planlı bir şekilde kullanmaktır.



DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

Önceliklerinizi belirledikten sonra hedeflerinizi oluşturun. Kısa vadeli ve uzun vadeli hedefleriniz olsun.

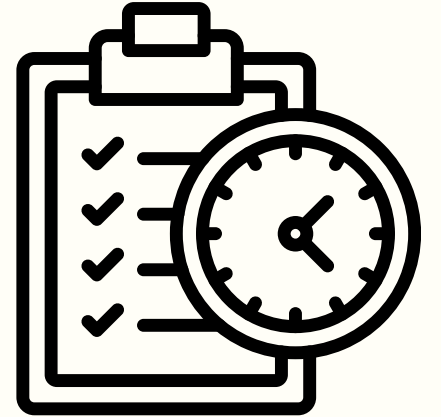
Planlı olun. Her gün aynı saatlerde aynı sürelerde çalışmaya gayret edin.

Kendinizi en zinde hissettiğiniz saatler belirleyin ve bu saatlerde önemli zor görevlerinizi yapın.



ZAMAN YÖNETİMİ

Emek Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu



Düzenli olun bir şeyler aramak gibi zaman kaybettiren işleri yok etmeye çalışın.

Hedeflerinizi sürekli ertelemeyi bırakın. Bunu yaparken hayallerinizi de ertelediğinizi unutmayın.

Başkalarının yapabileceği işleri onlara devredin.



UNUTMAYIN!

Zamanı, tutum ve davranışlarımızla yönetebiliriz.

Zaman yönetimi, aslında kendini yönetmek demektir.



**“MÜCEVHERLER
ZAMANLA
ALINABİLİR; AMA
ZAMANLAR
MÜCEVHERLE
ALINAMAZ.”**

MEVLANA

Emet Anadolu İmam Hatip
Lisesi Fen ve Sosyal
Bilimler Proje Okulu
Rehberlik Servisi

